

## **NEU :                    Online-Terminvergabe**

**Seit dem 01.01.2021 haben wir für Sie die Möglichkeit geschaffen , Termine in der Sprechstunde oder Videotermine online zu buchen.**

**Zunächst in kleinerem Umfang.**

**Sollte das Online-Buchungssystem bei Ihnen auf Akzeptanz stoßen, dann werden wir die online buchbaren Termine entsprechend ausweiten.**

### **Eine Online-Terminvergabe Schritt-für-Schritt :**

1. Praxis-Website aufrufen und Button „Termin online vereinbaren“ anklicken
2. Im Fenster „Online-Termin-Buchung“ wählen Sie die Terminart :  
Online-termin Sprechstunde oder Videosprechstunde
3. Dann öffnet sich das Captcha-Fenster -> tragen Sie den Code ein, sind Sie unsicher bei der Entzifferung, wählen Sie einen neuen Code und tragen diesen dann ein ( diese Aktion sichert, dass eine natürliche Person das Terminfenster öffnet )
4. Es öffnet sich das Terminsuchfeld :  
Sie können zunächst wählen zwischen Montag oder Donnerstag , indem Sie die gesetzten Häkchen verändern  
Sie können wählen zwischen Vormittag oder Nachmittag, indem Sie markieren  
Sie können den Zeitraum begrenzen  
  
dann öffnen sich alle verfügbaren Termine , aus denen Sie dann wählen können  
  
Tage mit verfügbaren Termine sind hellgrün hinterlegt
5. Sie wählen durch Anklicken den gewünschten Termin, es öffnet sich das Terminfenster, in dem Sie verschiedene Angaben machen müssen, damit eine Vergabe möglich ist

Erstellt von: PL	Freigegeben von: PL	Version: 1 / vom: 16.01.2021
Erstellt am: 16.01.2021	Freigegeben am: 16.01.2021	Seite 1 von 2

6. Wünschenswert ist , dass Sie auch das Fenster : „Hinweis an die Praxis ausfüllen“ , um uns ggf über Besonderheiten / Beschwerden / OP-Termin-Wunsch / Impfung / langer Termin o.ä. informieren, damit wir entscheiden können, ob überhaupt ein Online-Termin möglich ist oder wir telefonisch mit Ihnen Kontakt aufnehmen müssen, um Näheres zu klären.
7. Datenschutzzustimmung nicht vergessen
8. Dann Button Terminanfrage klicken
9. Dann erscheint im Terminfenster :  
Sie werden in Kürze eine E-Mail an die von Ihnen angegebene Adresse ( .....@..... ) erhalten. Bitte öffnen Sie die Mail und klicken Sie auf den darin enthaltenen Link, um die Terminbuchung zu bestätigen. Der Bestätigungs-Link ist 1 Stunde gültig
10. Sie öffnen dann die erhaltene Mail und klicken Sie auf den darin enthaltenen Link, um die Terminbuchung zu bestätigen. **Der Bestätigungs-Link ist 1 Stunde gültig. Bitte denken Sie daran, den Link im Zeitfenster anzuklicken !**
11. Wir bestätigen dann den Termin per mail oder geben Ihnen Bescheid, wenn dies nicht möglich sein sollte .